

## **Общие требования к оформлению работ**

Экземпляр работы предоставляется в отдельной папке.

Работа:

- объем не более 15 машинописных страниц;
- шрифт не менее 12 пунктов, ненаклонный;
- текст печатается на одной стороне белой бумаги формата А4 через 1,5 интервала.  
Поля: слева от текста - 30 мм, сверху и снизу по 20 мм, справа - 10мм (контуры полей не наносятся);
- обязательно список литературы.

Весь рукописный, машинописный и чертежный материал должен быть хорошо читаем.

Напечатанный доклад в сопровождении иллюстраций (чертежей, графиков, таблиц, фотографий) представляет собой описание исследовательской работы. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

Напечатанный доклад и иллюстрации скрепляют вместе с титульным листом.

**Титульный лист** содержит:

- название конференции, секции;
- название доклада;
- сведения об авторе (Ф.И.О., учебное заведение, класс);
- сведения о научных руководителях (Ф.И.О., ученая степень, должность, место работы);
- Ф.И.О. учителя, преподаваемый предмет, квалификационная категория

## Рекомендации к ведению исследовательских работ

Любое исследование делится на шесть этапов:

1. подготовительный;
2. собственно исследование;
3. внедрение результатов в практику;
4. оформление работы;
5. подготовка к докладу.

- Исследование начинается с подготовки к нему.

Эта подготовка включает, во-первых, изучение методики организации научного труда. Во-вторых, определение проблемы (темы), цели и задач исследования. Вы должны уметь объяснить актуальность темы с точки зрения, как практической необходимости, так и теоретической значимости. Цель исследования ориентирует на его конечный результат, а задачи формируют вопросы, на которые должен быть получен ответ для достижения целей исследования.

- Определение объекта и предмета исследования.

Объектом исследования могут быть реальные процессы и явления действительности, то есть то, на что направлено ваше исследование. Но изучается не весь объект целиком, а отдельные его стороны, свойства, особенности, то есть предмет исследования.

- Собственно исследование.

На этом этапе вам предстоит уточнить рабочий план, отобрать методы исследования, провести собственный эксперимент, проверить рабочую гипотезу.

Работа должна быть выполнена самостоятельно. При подготовке работ допускается участие научных руководителей в качестве консультантов.

В работе необходимо четко обозначить достижения автора и области применения результатов.

Проблема, затронутая в работе, должна быть, по возможности, оригинальной. Если проблема не оригинальна, то должно быть оригинальным ее решение. Ценным являются творчество, интеллектуальная продуктивность открытия и генерация новых идей, может быть даже необычных, но обоснованных.

## Рекомендации к защите

### 1. Устный доклад

Для доклада на конференции предоставляется время не более 7 - 10 минут. Этого вполне достаточно, чтобы изложить суть работы. Не переживайте, что вы не успели "сказать всё". После доклада будут заданы вопросы, отвечая на которые, вы, в сущности, дополняете свой доклад.

Отрепетируйте его дома, когда вам никто не мешает. Убедитесь, что вы правильно распорядились отведенным для доклада временем. Типичная ошибка многих докладчиков заключается в том, что около 80% времени они тратят на введение, а оставшееся время – изложение скороговоркой сути работы.

Защита должна быть простой и четкой.

Не рекомендуется устный доклад сводить к выводу на доске формул и доказательств. Аргументы должны быть изложены последовательно.

Несколько советов докладчику:

- 1) Успокойтесь. Соберитесь с мыслями. Помните – вас никто не обидит.
- 2) Назовите тему вашей работы. Четко и ясно сформулируйте ее цель, используя, например, такие ключевые слова и фразы: "Цель работы заключается в ...", "Цель работы заключается в том, что (чтобы) ...", "Исследование (работа, эксперимент) ставит своей целью ..." и т.п.
- 3) Расскажите, каким путем вы шли к достижению поставленной цели, какие встретили трудности, как они были преодолены, одним словом, изложите основное содержание работы, ее идею и суть.
- 4) Сформулируйте наиболее важный, с вашей стороны, результат работы в виде основного вывода или заключения по работе.
- 5) Закончите выступление приблизительно так: "Доклад закончен. Благодарю за внимание".
- 6) Подготовьтесь к ответам на вопросы.

### 2. Стендовый доклад

Во время доклада участники демонстрируют свою работу. Для демонстрации участнику предоставляется стол и место для расположения плакатов.

Демонстрация должна отражать наиболее важные элементы работы, а именно:

- цель работы;
- основные методы и способы, используемые в работе;
- полученные результаты и выводы;
- работа может демонстрироваться на плакатах, моделях с помощью технических средств, рекомендуется использование публикаций, свидетельств, отзывов, фотоальбомов, раздаточных материалов.

Материалы и демонстрации к стендовому докладу могут быть оформлены следующим образом:

- 1) Проспект работы (раздаточный материал), содержащий основные моменты работы, сведения об авторе, об учебном заведении, а также фотографии, рисунки, графики, таблицы, формулы и другие данные, используемые или полученные в работе.
- 2) Фотоальбом, иллюстрирующий проведение исследований с пояснениями.
- 3) Текст работы в папке со всеми приложениями, рисунками, графиками, таблицами.
- 4) Видеофильм, рассказывающий о ходе исследований и работе над проектом, о научных руководителях, об интересах авторов работы, их семье и учебе.