**Методические рекомендации по написанию курсовой работы по** **Экономике организации**

**содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| Введение……………………………………………………………………………………………. | 3 |
| 1. Общие положения по выполнению курсовой работы по дисциплине «Экономика организации (предприятия)»……………………………………………… | 4 |
| 2. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО написанию и ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ………….. | 5 |
| 2.1 Общие требования к оформлению курсовой работы………………………….. | 5 |
| 3. Краткое содержание структурных элементов курсовой работы….……… | 7 |
| 4. Выбор темы……………………………………………………………………….……………… | 8 |
| 4.1 Примерная тематика курсовых работ……………………………………………… | 9 |
| 4.2 Примерные планы по темам работ…………………………………………………… | 10 |
| СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ…………………………………………………….. | 13 |

**Введение**

Выполнение курсовой работы по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» предусмотрено основной профессиональной образовательной программой по специальностям: *080110 «Экономика и бухгалтерский учет», 080501 «Менеджмент»,* и учебным планом.

Данные методические рекомендации разработаны в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям *080110, 080501, 080112*, а также примерными и рабочими программами дисциплины «Экономика организации (предприятия)».

Методические рекомендации составлены с целью оказания помощи студентам заочной формы обучения при выполнении курсовой работы по указанной дисциплине.

Задачами методической разработки являются:

* дать необходимые рекомендации по структуре курсовой работы и содержанию основных ее разделов;
* оказание помощи студентам в выборе темы, подборе литературы и практических материалов;
* дать необходимые рекомендации по обобщению и систематизации материала, оформлению аналитических таблиц, формулировке выводов и предложений по улучшению работы предприятия.

Данная методическая разработка содержит рекомендации по выполнению и оформлению курсовых работ, примерную тематику курсовых работ, примерные планы курсовых работ по отдельным темам, перечень рекомендуемой литературы.

1. Общие положения по выполнению курсовой работы по дисциплине «Экономика организации (предприятия)»

Курсовое проектирование по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» - это углубленная исследовательская работа по предмету, способствующая расширению кругозора, развитию экономического мышления, привитию навыков сбора и обработки экономической информации, выявлению неиспользованных резервов и путей повышения эффективности деятельности предприятия.

Выполнение курсовой работы является завершающим этапом изучения данной дисциплины.

Выполнение курсовой работы имеет следующие цели:

• оценка степени усвоения студентом основных экономических понятий, категорий, показателей;

• развитие навыков самостоятельной работы при сборе и обработке экономической информации;

• проверка умения рассчитывать основные экономические показатели деятельности предприятия;

• проверка умения оценивать экономическую ситуацию, формулировать выводы и предложения по улучшению работы предприятия.

Выполнение курсовой работы целесообразно осуществлять в такой последовательности:

* выбор темы;
* составление плана;
* сбор, анализ и обобщение экономической информации;
* формулировка основных выводов и предложений;
* оформление курсовой работы;
* рецензирование руководителем;
* защита курсовой работы.

Курсовое проектирование по дисциплине «Экономика организации (предприятия)» носит характер исследований и выполняется по материалам предприятий.

Курсовая работа включает изложение теоретических основ по анализу и прогнозированию технико-экономических показателей деятельности предприятия, а также выполнение плановых и аналитических расчетов по материалам предприятия с обязательной оценкой достигнутых результатов и разработкой мероприятий по повышению эффективности работы предприятия.

Курсовая работа выполняется под руководством преподавателей кафедры экономических дисциплин. Руководители курсовых работ проводят консультации в ходе которых уточняют и утверждают рабочий план курсовой работы, дают рекомендации по использованию дополнительной литературы, практических материалов, рекомендуют внести исправления и уточнения в содержание курсовой работы.

**2**. **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО написанию и ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

Объем пояснительной записки не должен превышать 30-35 листов машинописного текста шрифтом Times New Roman №14.

Курсовая работа должна содержать:

* титульный лист, оформленный в соответствии с принятой в институте формой;
* содержание (оглавление);
* введение;
* основной текст;
* выводы и предложения;
* список литературы;
* приложение.

###### 2.1 Общие требования к оформлению курсовой работы

1. Курсовая работа оформляется с соблюдением требований ГОСТ Р6.30-97 и ГОСТ Р6.30-97 на белой бумаге формата А4 (210-297 мм) на одной стороне листа компьютерным шрифтом Times New Roman №14 через 1,5 интервала с оставлением полей по 15 мм сверху и 20 мм снизу, 15 мм с правой и 30 мм с левой стороны листа. Выравнивание по ширине.
2. Разделы (главы) должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами с точкой.
3. Подразделы (пункты) должны иметь порядковые номера в пределах каждого раздела и подраздела, разделенных точками.
4. Каждый подраздел при необходимости может быть разбит на пункты. Нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела. Номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками. В конце номера пункта должна ставиться точка.
5. Наименование разделов (глав) должно быть кратким и записываться в виде заголовков прописными буквами с красной строки.
6. Наименование подразделов должно записываться в виде заголовков строчными буквами (кроме первой прописной).
7. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят.
8. Расстояние между заголовком и последующим текстом должно составлять не менее 15 мм (1,5 интервала).
9. Сокращение слов в тексте и подписях под иллюстрациями не допускается.
10. Курсовая работа должна иллюстрироваться эскизами, графиками и другими материалами.
11. Весь иллюстрированный материал должен быть оформлен аккуратно. Эскизы, схемы графики должны быть выполнены с применением компьютерных программ. Допускается цветной иллюстрированный материал.
12. Все иллюстрации, используемые в работе (схемы, графики, чертежи), именуются рисунками.
13. Иллюстрации должны быть расположены по тексту курсовой работы, возможно ближе к соответствующим частям текста.
14. Рисунки нумеруются последовательно арабскими цифрами. Номер рисунка должен состоять из номера раздела (главы) и порядкового номера рисунка (например, рис. 2.1. – первый рисунок второй главы).
15. Ссылки на иллюстрации дают с сокращением слова «смотри» - (см. рис.1.1.).
16. Иллюстрации должны иметь тематическое наименование, а при необходимости и пояснительные данные (под рисуночный текст), соответствующие содержанию рисунка.
17. Условные буквенные обозначения механических, химических, математических и других величин, а также условные графические изображения должны соответствовать установленным стандартам. В тексте документа перед обозначением параметра дают его описание.
18. В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими стандартами.
19. Значения символов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно после формулы. Значения каждого символа дают с новой строки в той же последовательности, в какой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.
20. Расчетные формулы должны записываться в общем виде и помещаться в разрывах текста.
21. Нумерация формул курсовой работы сквозная арабскими цифрами. Номер формулы ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.
22. Ссылки в тексте на порядковый номер формулы дают в скобках, например, «в формуле (2)».
23. Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц, руководствуясь требованиями ГОСТ Р6.30–97.
24. Нумерация таблиц сквозная арабскими цифрами в правом верхнем углу над таблицей, например, Таблица 1.1 – Основные показатели…..
25. Ссылки на таблицы дают с сокращением слова таблица, например, табл.1.
26. Список литературы должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТ Р6.30-97. и содержать не менее 25 источников литературы.

**3. Краткое содержание структурных элементов курсовой работы**

Титульный лист

Титульный лист является первой страницей курсовой работы. Он содержит следующие реквизиты: наименование учебного заведения, кафедры, тему курсовой работы, сведения о руководителе, об авторе работы, местонахождения (город) учебного заведения, год написания работы, дату сдачи и защиты курсовой работы.

Введение

Во введении необходимо показать:

* актуальность избранной темы;
* степень ее разработанности в научной и учебной литературе;
* цель курсовой работы (выработка предложений, рекомендаций на основании проведенного исследования);
* задачи курсовой работы – конкретизируют цель и отражают последовательность исследования;
* предмет исследования – изучаемая проблема;
* объект наблюдения (организация, на материалах которой выполняется курсовая работа);
* методы исследования (наблюдение, сравнение, анализ бухгалтерской и статистической отчетности, графический метод и т.д.);
* необходимо также показать структуру курсовой работы, дать краткое описание ее составных элементов.

Глава 1 (теоретическая часть)

В данном разделе необходимо раскрыть сущность, теоретические и методологические аспекты исследуемой проблемы.

Глава 1 выполняется на основе обзора литературы отечественных и зарубежных авторов, нормативно-правовых, научно-методических и статистических материалов. Материал следует излагать своими словами, при использовании цитаты, формулы, фактологического материала необходимо указать источник в ссылках или в сносках.

Глава 2 (аналитическая часть)

Независимо от темы курсовой работы в данной главе необходимо, прежде всего, дать краткую характеристику исследуемого предприятия: полное наименование, организационно-правовая форма, адрес, вид деятельности, ассортимент товаров, численность работников, основные экономические показатели за последний год (объем товарооборота, прибыль, рентабельность, уровень расходов на реализацию и др.)

Далее в зависимости от избранной темы курсовой работы необходимо выполнить расчеты по анализу экономических показателей и дать оценку тенденций их развития, сформулировать выводы и разработать рекомендации по улучшению экономической ситуации в исследуемом предприятии.

Результаты экономических исследований необходимо оформить в виде таблиц, графиков, схем.

Выводы и предложения

Необходимо отразить основные итоги проделанной работы, изложить краткие выводы по теме исследования, определить достигнуты ли цели и задачи курсовой работы, сформулировать предложения по использованию полученных результатов.

Список использованной литературы

Данный раздел оформляется в соответствии с правилами, принятыми в научной литературе. Он включает всю литературу, на которую есть ссылки в тексте, а также те источники, которые были использованы, но не приведены в ссылках и примечаниях. Список литературы должен включать не менее 25 источников, оформляться в алфавитном порядке по первой букве фамилии автора.

Приложения

В приложении помещается вспомогательный материал, который при включении в основную часть загромождает текст.

В приложения могут быть включены:

* копии документов по исследуемому предприятию (учредительные документы, бухгалтерская и статистическая отчетность и т.д.);
* таблицы, диаграммы и рисунки большого формата;
* инструкции, положения, должностные инструкции.

Все приложения должны быть пронумерованы. В тексте курсовой работы обязательно должны быть ссылки на все приложения.

**4. Выбор темы**

Прежде, чем выбрать тему из предлагаемой тематики курсовых работ, следует уяснить, какая из проблем более всего интересует студента, что в ней нового, актуального. Важно поставить конкретную цель раскрытия вопросов проблемы, наметить ход ее решения, определить предполагаемый конкретный результат. Допускается выполнение студентами идентичных тем, но на базе разных практических материалов предприятий, а также выполнение по материалам одного предприятия, но разных тем (если несколько человек из одного предприятия).

Выбранная тема должна быть согласована с руководителем курсовой работы.

Тема курсовой работы может быть предложена студентом помимо основного перечня при условии обоснования ее целесообразности, а также обязательно должна быть согласована с руководителем.

При выборе темы необходимо учитывать возможность получения информации о деятельности исследуемого предприятия.

**4.1 Примерная тематика курсовых работ**

1. Особенности экономических отношений на предприятиях различных организационно-правовых форм.
2. Планирование хозяйственной деятельности предприятия.
3. Бизнес-план – основная форма внутрифирменного планирования.
4. Кадровая политика организации и повышение эффективности использования трудовых ресурсов.
5. Производственные мощности предприятия, методика определения и эффективность использования.
6. Внешнеэкономическая деятельность предприятия: формы, содержание, государственное регулирование.
7. Прибыль предприятия, методика ее формирования, распределения и использования.
8. Качество продукции и услуг: экономическая сущность, показатели определения, система обеспечения.
9. Инвестиционные риски и их оценка. Показатели оценки эффективности инвестиционных проектов.
10. Банкротство предприятия и его основные признаки. Процедуры банкротства, применяемые в отношении неплатежеспособных предприятий.
11. Экономическая эффективность применения ресурсосберегающих технологий.
12. Экономическая эффективность капитальных вложений предприятия.
13. Специализация предприятия и ее экономическая эффективность.
14. Лизинг и эффективность лизинговых операций.
15. Инновационная деятельность предприятия и ее экономическая эффективность.
16. Эффективность концентрации производства.
17. Малые предприятия в современной экономике. Проблемы малого бизнеса в России.
18. Экономические отношения в некоммерческих организациях.
19. Содержание производственной и коммерческой деятельности предприятия.
20. Ценовая политика предприятия. Пути совершенствования.
21. Предприятие в условиях рынка. Оценка конкурентоспособности предприятия.
22. Внутрифирменное планирование.
23. Экономическая эффективность производства в К(Ф)Х.
24. Производительность труда и резервы ее роста в отдельных отраслях и сферах народного хозяйства.
25. Экономическая эффективность переработки сельскохозяйственной продукции.
26. Инфраструктура, основные направления ее развития в условиях рынка.
27. Диверсификация в деятельности предприятия.
28. Кооперация: виды, отечественный и зарубежный опыт и проблемы.
29. Экономическая эффективность производства в ЛПХ.
30. Проблемы обеспечения продовольственной безопасности региона.
31. Особенности формирования материально-технических ресурсов предприятия в условиях рынка.
32. Основные производственные фонды и пути повышения эффективности их использования на предприятии.
33. Экономическая эффективность интенсификации производства.
34. Пути повышения эффективности производства продукции.
35. Пути снижения себестоимости продукции и повышение экономической эффективности производства продукции.
36. Интеграция и экономическая эффективность производства конечной продукции.
37. Эколого-экономическая эффективность деятельности предприятии.
38. Оборотные средства предприятия. Методики определения потребности и повышение эффективности их использования.
39. Государственное регулирование производства.
40. Порядок ценообразования и ценовая политика организации.
41. Государственное регулирование в ценообразовании

**4.2 Примерные планы по темам работ:**

Тема: Организационно-правовые формы организаций (предприятий).

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1.Теоретические аспекты применения организационно-правовых форм

* 1. Законодательство РФ о праве собственности
  2. Характеристика организационно-правовых форм предприятий торговли

1.2.1. Хозяйственные общества

1.2.2. Хозяйственные товарищества

1.2.3. Муниципальные унитарные предприятия

1.2.4. Предприятия без образования юридического лица

* 1. Развитие организационно-правовых форм в РФ

ГЛАВА 2. Оценка эффективности использования организационно-правовой формы организации (на примере предприятия)

2.1. Характеристика предприятия

2.2. Анализ эффективности деятельности предприятия

2.3.Предложения по повышению эффективности работы предприятия

Выводы и предложения

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема: Основные средства организации и повышение эффективности их использования

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. Теоретические аспекты формирования и использования основных средств

* 1. Сущность и классификация основных средств
  2. Износ, амортизация и оценка основных средств
  3. Показатели обеспеченности и эффективности использования основных фондов

ГЛАВА 2. Оценка эффективности использования основных средств на примере предприятия

* 1. Характеристика предприятия
  2. Анализ эффективности использования основных средств по предприятию
  3. Предложения по повышению эффективности использования основных средств на предприятии

Выводы и предложения

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Тема: Формирование прибыли в организации и пути повышения рентабельности

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

ГЛАВА 1. Теоретические аспекты формирования прибыли в организациях

1.1. Экономическое содержание и функции прибыли

1.2. Источники формирования прибыли

1.3. Виды прибыли, порядок их расчета

1.4. Рентабельность предприятия

1.5. Факторы, влияющие на прибыль и рентабельность

ГЛАВА 2. «Анализ формирования прибыли на предприятии»

2.1. Характеристика предприятия

2.2. Анализ прибыли по предприятию

2.3. Предложения по увеличению прибыли и повышению рентабельности на предприятии

Выводы и предложения

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

ПРИЛОЖЕНИЯ

**СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. – М.: Министерство Юстиции, 1996
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. – Москва: Омега – Л, 2006 – 672 с. (Кодекс Российской Федерации)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации (по состоянию на 1 февраля 2005 года) Новосибирск: Сиб.унив.изд-во, 2005, 206с
4. Таможенный кодекс Российской Федерации. –М.:ООО «ТК Велби», 2002
5. ФЗ «О государственном регулировании внешнеторговой деятельности» (от 13.10.1995 г. № 157-ФЗ)
6. ФЗ «О валютном регулировании в валютном контроле» (от 09.10.1992 г. № 3615-1-ФЗ)
7. ФЗ «О таможенном тарифе» (от 25.05.1993 г. № 5003-1-ФЗ)
8. ФЗ «О лизинге» (от 29.10.1998 г. № 164-ФЗ)
9. ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» (от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ)
10. Государственный стандарт Российской Федерации (ГОСТ Р 51303-99). «Торговля. Термины и определения».
11. Письмо Минэкономики РФ от 20.12.1995 г. № 7-1026 «О методических рекомендациях по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги».
12. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации». ПБУ 9/99, утвержденное приказом Минфина России от 06.05.1999 г. № 32н.
13. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации». ПБУ 10/99, утвержденное приказом Минфина России от 06.05.1999 г. № 33н.
14. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов». ПБУ 14/2000, утвержденное приказом Минфина России от 16.10.2000 г. № 91н.
15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств». ПБУ 6\01, утвержденное приказом Минфина России от 30.03.2001 г. № 26н.
16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов». ПБУ 5/01, утвержденное приказом Минфина России от 09.06.2001 г. № 44н.
17. Альбеков А.У., Согомонян С.А. Экономика коммерческого предприятия. Серия «Учебники. Учебные пособия». – Ростов-на-Дону: Феникс, 2002
18. Арзуманов Т.И., Мачабели М.Ш. Экономика предприятия: Практикум – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2009.-82 с.
19. Балабанов И.Т. Основы финансового менеджмента: Учебное пособие – 2-е изд., доп. и перераб. – М.: Финансы и статистика, 2002
20. Баскакова О.В. Экономика организаций (предприятий): Учебно-методическое пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2003.-132с.
21. Борисов А.Б. Большой экономический словарь. – М.: Книжный мир, 2009
22. Валевич В.П. Экономика предприятия. Минск: Высшая школа, 2011
23. Гофман Н.Ф., Маховикова Г.А. Основы внешнеэкономической деятельности. – СПб: Питер, 2011 (серия «Учебные пособия»).
24. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2009
25. Ковалев В.В., Ковалев Вит. В Финансы предприятий: Учеб. – М.: ТК «Велби», Изд-во Поспект, 2004. – 352 с.
26. Колпакова Г.М. Финансы. Денежное обращение. Кредит.учебное пособие. – М.: Финансы и статистика, 2001
27. Лебедева С.Н. Экономика предприятия: Учебное пособие. – 2-е изд. – Мн.: Новое знание, 2009
28. Магомедов А.М. Экономика предприятия: Учебник для вуза. 2-е изд., доп. – М.: Издательство «Экзамен», 2011. – 352 с.
29. Пансков В.Г. Нлоги и налогообложение в Российской Федерации: Учебник для вузов. Изд. 4-е доп. и перераб. – М.: Международный центр финансово-экономического развития, 2002
30. Петров П.В., Соломатин А.Н. Экономика товарного обращения: Учеб. – М.: ИНФРА – М, 2011
31. Практикум по анализу финансово-хозяйственной деятельности для студентов экономических и торгово-экономических колледжей и вузов. Тесты, задачи, деловые игры, ситуации. – Ростов н/Д: изд-во «Феникс», 2011. – 448 с.
32. Раицкий К.А. Экономика предприятия: Учебник для вузов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2011
33. Райзберг Б.А. Основы экономики: Учеб. пособие.-М.: ИНФРА-М, 2009. – 408 с.
34. Сергеев И.В. Экономика предприятия: Учебное пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Финансы и статистика, 2012
35. Управление внешнеэкономической деятельностью хозяйствующих субъектов в России. Учебное пособие / Под ред. д.э.н., проф. Э.Э. Батизи. – М.:ИНФРА-М, 2009
36. Шеремет А.Д., Сайфулин Р.С. Финансы предприятий. М.:ИНФРА – М, 1998
37. Шуляк П.Н. Ценообразование: Учеб. – М.: Маркетинг, 2012
38. Экономический анализ в торговле: Учеб. пособие/Под ред. М.И. Баканова. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 400 с.
39. Экономика и организация деятельности предприятия: Учебное пособие / Под общ. Ред. А.Н. Соломатина. – М.: ИНФРА-М, 2010
40. Экономика предприятия / Под ред А.С. Пелиха. Серия. Учебники и учебные пособия. Ростов н/Д: «Феникс», 2002 – 416с.
41. Экономика предприятия: учебник для вузов. 4-е изд. /Под ред акад. В.М. Семенова – СПб.: Питер, 2011, -384с.
42. Экономика предприятия / Под ред.В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандера. М.: Банки и биржи, И.О. «ЮНИТИ», 2011
43. Экономика предприятия /Под ред. Гребнева А.Н. – М.: Экономика, 1996
44. Экономика торгового предприятия: Торговое дело. Учебник /Под ред. Л.А. Брагина – М.: ИНФРА – М, 2004. – 314 с.
45. Яковлев Н.Я. Цены и ценообразование. Учебное пособие.. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-книготорговый центр «Маркетинг», 2001
46. Газеты: «Российская газета», «Экономика и жизнь», «Финансовая газета». Журналы: «Вопросы экономики», «Современная торговля», «Экономист» и другие